

Министерство образования и науки Республики Дагестан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Дагестан
«Кизлярский профессионально-педагогический колледж»

Рабочая программа профессионального модуля

ПМ 01. Оперативно-служебная деятельность

Код и наименование специальности: 40.02.02 Правоохранительная деятельность,
входящей в состав УГС 40.00.00 Юриспруденция

Квалификация выпускника: Юрист


2023 г.

ОДОБРЕНА

предметной (цикловой) комиссией социально-экономических и профессиональных дисциплин по юридическим и экономическим специальностям

Протокол № 1 от « 29 » августа 2023 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии

 Гаджимурадова Э.Э.
29 08 2023 г.

СЕРТИФИКАТ
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кизлярский профессионально-педагогический колледж»
УЧЕБНАЯ ЧАСТЬ
М. директор учебного заведения
Шежкова Е.Н.
30 08 2023 г.

Рабочая программа профессионального модуля «ПМ 01. Оперативно-служебная деятельность» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, входящей в состав укрупненной группы УГС 40.00.00 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации от 12.05. 2014 г. № 509 (ред. от 13.07.2021), зарегистрированном в Минюсте Российской Федерации 21 августа 2014 г. № 33737.

Организация разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Кизлярский профессионально-педагогический колледж»»

Разработчик (и):

Гаджимурадова Эдиля Эльбрусовна, преподаватель ГБПОУ РД «КППК»

Кривич Наталья Павловна, преподаватель ГБПОУ РД «КППК»

Махтаев Шапи Исаевич, преподаватель ГБПОУ РД «КППК»

Маммаев Арсланали Ибиевич, преподаватель ГБПОУ РД «КППК»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
1.1. Область применения программы.....	4
1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля.....	4
1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:.....	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	8
3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для ППСЗ).....	8
3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ).....	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	27
4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	27
4.2 Информационное обеспечение обучения.....	27
4.3 Общие требования к организации образовательной деятельности.....	32
4.4. Кадровое обеспечение образовательной деятельности Ошибка! Закладка не определена.	3
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) Ошибка! Закладка не определена.	4

**1. паспорт рабочей ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 01. Оперативно-служебная деятельность
1.1. Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность базовой подготовки, входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

1. Оперативно – служебная деятельности соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности;

уметь:

- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;
- читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы;
- обеспечивать безопасность:
- личную, подчиненных, граждан;
- использовать огнестрельное оружие;
- обеспечивать законность и правопорядок;
- охранять общественный порядок;
- выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
- выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности;

знать:

- организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время;
- задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- основы инженерной и топографической подготовки
- правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;
- основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;
- меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;
- назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;
- тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;
- организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;
- назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;
- установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;
- основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
- организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;
- правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 1056 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 840 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 560 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 280 часов;

учебной и производственной практики – 216 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности ПМ 01. Оперативно-служебная деятельность, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5.	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6.	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.7.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8.	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9.	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.
ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12.	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13.	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими.
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 01. ОПЕРАТИВНО-СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7.	Раздел 1.МДК 01.01.Тактико-специальная подготовка	291	195	60	10	96	-	72	-
ПК 1.4., ПК 1.6., ПК 1.8.	Раздел 2. МДК 01.02.Огневая подготовка	237	160	60		77	-	-	-
ПК 1.9., ПК 1.13	Раздел 3. МДК 01.03. Начальная профессиональная подготовка	237	1160	60	-	77	-	-	-
ПК 1.8., ПК 1.12	Раздел 4. МДК 01.04. Специальная техника	169	108	40	-	61	-	-	-
ПК 1.10., ПК 1.11.	Раздел 5. МДК 01.05. Делопроизводство и режим секретности	156	104	40	-	52	-	-	-
ПК 1.1. - ПК 1.13.	Производственная практика (по профилю специальности),	144							144
	Всего:	1090	737	260	10	369	-	72	144

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
ПМ 01. Оперативно-служебная деятельность				
Раздел 1.МДК 01.01.Тактико-специальная подготовка				
Раздел 1. Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени			46	
Тема 1.1 Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени	Содержание		4	2
	1.	Назначение окопов и порядок их оборудования.		
	2.	Особенности действий ОВД по обеспечению режима чрезвычайного и военного положения		2
	Лабораторныеработы		-	
	1.			
	Практические занятия		6	
	1.	Сущность специальной обработки		
	2.	Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера		
3.	Чрезвычайные ситуации социального характера			
Тема 1.2. Роль и место Гражданской	Содержание			
	1.			

обороны в государстве			-	
	1.			
	Практические занятия		6	
	1.	Роль и место Гражданской обороны (ГО) в государстве.		
	2	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Роль, место и задачи органов внутренних дел МВД России в этих системах		
	3	Силы и средства ОВД, привлекаемые к действиям при чрезвычайных обстоятельствах		
Тема 1.3. Место МВД России в Гражданской обороне	Содержание			
	1.	Место МВД России в Гражданской обороне.		2
	2.	Ядерное оружие и действия населения в очаге ЯО	8	2
	3	Химическое оружие и действия населения в очаге ХО		2
	4	Биологическое оружие и действия населения в очаге БО		2
	Лабораторныеработы			
	1		-	
	Практические занятия			
	1	Взаимодействие сотрудников правоохранительных органов и системы гражданской обороны.	2	
Тема 1.4. Инженерное оборудование опорного пункта.	Содержание			
	1.	Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов	2	2
	Лабораторныеработы			
	1		-	
	Практические занятия			
	1.	Инженерное оборудование опорного пункта		
	2	Инженерное оборудование окопов для одиночной стрельбы.	6	
	3.	Инженерное оборудование местности при выполнении оперативно-служебных задач		
Тема 1.5.		Содержание	2	

Основы организации и ведения радиационного и химического наблюдения в ОВД.	1.	Основы организации и ведения радиационного и химического наблюдения в ОВД.		2
	Лабораторныеработы		-	
	1.			
	Практические занятия		6	
	1.	Назначение общее устройство .принцип действия приборов радиационной и химической разведки и дозиметрического контроля.		
	2.	Методика оценки радиационной и химической обстановки		
	3.	Конструктивное исполнение современных приборов и средств обнаружения наличия на территории и объектах признаков радиационного и химического заражения.		
Тема 1.6. Способы защиты от оружия массового поражения (ОМП)	Содержание		2	
	1	Способы защиты от оружия массового поражения (ОМП)		
	Лабораторныеработы		-	
	1			
	Практические занятия		2	
	1	Средства защиты от поражающих факторов ОМП и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Способы защиты ОМП.		
Тема 1.7 Место и роль топографической подготовки в системе подготовки сотрудников ОВД	Содержание		4	2
	1	Место и роль топографической подготовки в системе подготовки сотрудников ОВД.		
	2	Технические средства измерения. Методы измерения		2-3
	Лабораторныеработы		-	
	1			
	Практические занятия		2	
	1	Способы изучения местности при выполнении оперативно-служебных операций		
	Тема 1.8.	Содержание		2

Назначение и классификация топографических карт	1	Назначение и классификация топографических карт.		2	
	Лабораторныеработы		-		
	1				
	Практические занятия		-		
	1				
Тема 1.9. Чтение топографических карт	Содержание		2	2	
	1	Виды условных знаков. Чтение топографических карт			
	Лабораторныеработы		-		
	1				
	Практические занятия		2		
1	Классификация и изображение на картах топографических элементов местности.				
Тема 1.10 Измерения топографическим картам по	Содержание		2		
	1	Измерения по топографическим картам. Точные и приближенные способы определения площадей по карте.			2
	Лабораторныеработы		-		
	1				
	Практические занятия		4		
	1	Способы измерения углов на карте с помощью транспортира.			
	2	Виды назначение содержание служебных графических документов применяемых в ОВЖ			
Тема. 1.11. Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач	Содержание		4	2	
	1	Устройство навигационных приборов и способы их применения в ходе выполнения оперативно-служебных задач.			
	2	Подготовка по карте данных для движения по азимутам. Оформление данных на топографической карте.		-	2
	Лабораторныеработы				

	1			
	Практические занятия		2	
	1	Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач		
Тема 1.12. Системы координат и основные способы целеуказания, применяемые в ОВД	Содержание		4	
	1	Системы координат, применяемые в ОВД, их сравнительная характеристика.		2
	2	Способы целеуказаний по карте. Определение плоских прямоугольных координат объектов по карте		2
	Лабораторныеработы		-	
	1			
	Практические занятия		4	
	1	Географические координаты точек на земной поверхности. Плоские прямоугольные координаты и координатные сетки на картах.		
	2	Практическое освоение способов целеуказания, применяемых в ОВД.		
Тема 1.13. Графические служебные документы, применяемые в ОВД	Содержание		6	
	1	Основные сокращения, применяемые в оперативно-служебных документах ОВД.		2
	2	Компасы и приемы работы с ними. Определение сторон горизонта по компасу		2
	3	Правовое и организационное регулирование деятельности ОВД в особых условиях. Специальная топография		
	Лабораторныеработы		-	
	1			
	Практические занятия		2	
	1	Составление схем местности по карте.		
Тема 1.14.	Содержание		4	

Правовое и организационное регулирование деятельности ОВД в особых условиях	1	Оказание ОВД содействия пограничной службе в проведении мероприятий по защите Государственной границы РФ		2
	2	Общее устройств тактика–технических характеристик специальных средств		2
	Лабораторныеработы		-	
	1			
	Практические занятия		4	
	1	Взрывчатые вещества, взрывные устройства и средства взрывания, используемые при совершении преступлений		
	2.	Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств		
Тема 1.15. Основы специальной операции	Содержание		4	
	1	Назначение, задачи, структура ГУВД, УВД (ОВД), горрайлинорганов, внутренних войск МВД России.		2
	2.	Методика организации и проведения тактико-специального учения		2
	Лабораторныеработы		-	
	1			
	Практические занятия		4	
	1	Основы специальной операции. Виды, этапы, способы проведения специальной операции		
	2	Специальная операция как основной способ выполнения задач при чрезвычайных обстоятельствах		
Тема 1.16. Планирование действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах, организация управления и взаимодействия в ходе специальных операций	Содержание		2	
	1	Планирование действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах, организация управления и взаимодействия в ходе специальных операций.		2
	Лабораторныеработы		-	
	1			
	Практические занятия		2	

	1	Организация разработки и корректировки специальных планов. Текстуальная и графическая часть планов		
Тема 1.17. Обеспечение действий сил и средств ОВД при чрезвычайных обстоятельствах	Содержание		4	
	1	Обеспечение действий сил и средств ОВД при чрезвычайных обстоятельствах		2
	2	Правоохранительная деятельность, как средства обучения дисциплины и законности в обществе и государстве		2
	Лабораторныеработы		-	
	1			
	Практические занятия		2	
	1	Основы всестороннего обеспечения действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах.		
Тема 1.18. Организация и проведение оперативно-розыскных и поисковых мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников	Содержание		6	
	1	Организация и проведение оперативно-розыскных мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников.		2-3
	2	Боевые отравляющие вещества		2-3
	3	Основание и порядок применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия		2-3
	Лабораторныеработы		-	
	1			
	Практические занятия		2	
	1	Создание модельных ситуаций, связанных с проведением оперативно-розыскных мероприятий. Решение ситуативных задач по теме.		
	Тема 1.19. Пресечение захвата собственных объектов и угрозы совершения террористических актов на них	Содержание		6
1		Пресечение захвата собственных объектов и угрозы совершения террористических актов на них.	2	
2		Тактика задержания, доставки в полиции и арест лиц подозреваемых в совершении преступления и административное наращение	2	

	3	Правовые основы задержание и ареста		2
	Лабораторныеработы		-	
	1			
	Практические занятия		10	
	1	Виды и тактика действий служебных нарядов по розыску и задержанию вооруженных и особо опасных преступников		
	2	Содержание функциональных групп, создаваемых для пресечения захвата собственных объектов ОВД, тактика их действий.		
	3	Классификация специальной техники		
	4	Решение задач по расчету сил и средств по пресечению захвата важных собственных объектов ОВД		
	5	Организация и проведение специальных операций по пресечению массовых беспорядков.		
Тема 1.20. Организация и проведение специальных операций по пресечению массовых беспорядков	Содержание		2	
	1	Организация проведения мероприятий по пресечению захвата воздушного судна		2
	Лабораторныеработы		-	
	1			
	Практические занятия		8	
	1	Охрана и конвоирование задержанных и заключенных под стражу лиц		
	2	Тактика показаний проверки на месте		
	3	Функциональные группы и наряды, создаваемые для пресечения массовых беспорядков.		
	4	Решение ситуативных задач по расчету сил и средств ОВД на проведение специальной операции по пресечению массовых беспорядков в населенном пункте.		
Тема 1.21. Участие ОВД в борьбе с	Содержание		4	
	1	Участие ОВД в борьбе с терроризмом и обеспечение		2

терроризмом и обеспечение правового режима контртеррористической операции		правового режима контртеррористической операции.		
	2	Тактика и технология обыска и выемки		2
	Лабораторныеработы			
	1		-	
	Практические занятия			
	1	Тактика действий функциональных групп по пресечению террористических актов.	6	
	2	Участие ОВД в освобождении заложников		
	3	Роль тактика специальной подготовки в ОВД в формировании организации разработки их профессиональной деятельности		
Тема 1.22. Участие ОВД в освобождении заложников	Содержание			
	1	Способы захвата заложников, их характеристика. Решение модельных ситуаций	2	2
	Лабораторныеработы			
	1		-	
	Практические занятия			
Тема 1.23. Организация и проведение специальной операции по обнаружению и задержанию вооруженных особо опасных преступников	Содержание			
	1	Организационно-правовые основы действий ОВД, участвующих в обнаружении и задержании вооруженных особо опасных преступников в различных условиях местности и оперативной обстановки.	6	2
	2	Тактика следственного эксперимента		2
	3	Тактика предъявления для опознания		2
	Лабораторныеработы			
	1		-	
	Практические занятия			
	1		-	
Тема 1.24. Организация и проведение	Содержание			
	1	Основные тактические способы действий по обнаружению	6	2

специальной операции по задержанию вооруженных преступников в населенном пункте		и задержанию вооруженных преступников.		
	2	Организация и проведение специальной операции по задержанию вооруженных преступников в населенном пункте.		2
	3	Организация и проведения мероприятий по пресечению попытки захвата железнодорожного вагона		2
	Лабораторныеработы		-	
	1			
	Практические занятия		-	
	1			
Тема 1.25. Организация и тактика действий заслона и оперативно-поисковой группы при проведении специальной операции по обнаружению разыскиваемых лиц.	Содержание		10	
	1	Способы окружения строений после обнаружения в них разыскиваемых лиц. Решение модельных ситуаций.		2
	2	Правовые квалификация бандформирование, их структура и тактика действий		2
	3	Организация и тактика действий заслона и оперативно-поисковой группы при проведении специальной операции по обнаружению разыскиваемых лиц. Анализ и оценка оперативной обстановки. Организация марша в пешем порядке		2
	4	Группа оперативно-служебного применения ОВД, их назначения, состав и задачи		2
	5	Организация и проведения мероприятий по пресечению попытки захвата морского судна		2
	Лабораторныеработы		-	
	1			
	Практические занятия			
	1			
Тема 1.26. Особенности специальных операций по пресечению	Содержание		6	
	1	Анализ и оценка оперативной обстановки. Решение практических задач		2

деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению (подавлению) вооруженного мятежа	2	Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению (подавлению) вооруженного мятежа		2
	3	Тактика применения служебных собак		2
	Лабораторныеработы		-	
	1			
	Практические занятия		-	
	1			
Тема 1.27. Тактика действий подразделений ОВД при проведении засады	Содержание		4	
	1	Функциональные группы, создаваемые для пресечения деятельности незаконных вооруженных формирований и тактика их действий. Решение модельных ситуаций.		2
	2	Тактика действий подразделений ОВД при проведении засады		2
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 01.			100	
<p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p>Тема 1 . Топографическая подготовка сотрудников ОВД: 1. Способы ориентирования на местности при выполнении оперативно-служебных задач. 2. Графические документы в деятельности ОВД. Виды документов. Порядок составления и подготовки к работе. 3. Основные способы измерений расстояний и площадей по карте. 4. Цветовое оформление, пояснительные надписи и цифровое обозначение топографических карт, используемых в ОВД. 5. Сущность изображения рельефа горизонталями. 6. Разграфка и номенклатура топографических карт. 7. Сущность картографического изображения земной поверхности на топографической карте. 8. Принципы подбора карт по сборным таблицам и порядок их истребования. 9. Классификация местности по условиям проходимости, наблюдения, маскировки, по пересеченности. 10. Значение местности в деятельности сотрудников ОВД. 11. Определение крутизны и направлений скатов, высот точек и их взаимного превышения по изображению рельефа. 12. Измерение углов по топографической карте. 13. Глазомерная съемка местности и порядок составления схемы участка местности. Особенности ориентирования нарядов и функциональных групп с помощью навигационных приборов.</p> <p>Тема 2. Действия сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени: 1. Роль и место МВД России в единой государственной системе предупреждения и</p>				

ликвидации чрезвычайных ситуаций. 2. Радиационная безопасность населения и территорий РФ. 3. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ОВД при участии в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. 4. Организационная структура, роль и задачи РСЧС. 5. Силы и средства РСЧС. 6. Характеристика и возможные последствия воздействия на организм человека аварийно химически опасных веществ (АХОВ). Современные средства защиты от АХОВ. 7. Экологические последствия чрезвычайных ситуаций техногенного характера. 8. Способы защиты населения. 9. Техногенные ЧС и их последствия. 50 20 10. Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий наводнений. 11. Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий землетрясений. 12. Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий аварий на транспорте (воздушном, железнодорожном и т. п.). 13. Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий аварий на радиационно- опасных объектах. 14. Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий аварий на химически- опасных объектах. 15. Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий аварий на взрыво- и пожароопасных объектах. 16. Конструктивное исполнение и порядок применения современных приборов обнаружения химического заражения местности и объектов. 17. Конструктивное исполнение и порядок применения современных приборов обнаружения радиоактивного заражения местности и объектов.

Тема 3. Тактическая подготовка сотрудников ОВД: 1. Средства обезвреживания и ликвидации взрывоопасных предметов. 2. Поиск и обезвреживание взрывных устройств самодельного и промышленного изготовления. 3. Индивидуальные средства защиты личного состава, выполняющего работы по уничтожению взрывных устройств. 4. Обнаружение, порядок изъятия и транспортировки взрывных устройств и взрывоопасных предметов. 5. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывоопасных устройств. Меры безопасности. 6. Тактические приемы и способы действий нарядов по поддержанию общественного порядка и безопасности при чрезвычайных обстоятельствах. 7. Тактические способы действий служебных нарядов по поддержанию общественного порядка и безопасности при введении чрезвычайного положения. 8. Тактические способы действий розыскных нарядов при обнаружении и задержании вооруженных преступников. 9. Зарубежный опыт. Тактические приемы и способы действий нарядов правоохранительных органов при выполнении задач в условиях чрезвычайных обстоятельств. 10. Тактика действий подразделений (нарядов) ОВД при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного характера. 11. Тактика действий подразделений (нарядов) ОВД при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций техногенного характера. 12. Наряды по охране общественного порядка. Тактика их действий. 13. Меры обеспечения индивидуальной и коллективной безопасности различными

нарядами во время выполнения оперативно-служебных задач.

Тема 4. Деятельность ОВД в кризисных ситуациях: Роль и значение специальных планов в системе мер по заблаговременной подготовке ОВД к действиям при чрезвычайных обстоятельствах. Планирование действий ОВД к выполнению задач при возникновении чрезвычайных обстоятельств. Организация взаимодействия в специальной операции. 1. Организация управления функциональными группами в специальной операции. 2. Обеспечение ОВД в специальной операции (разведка, охранение, маскировка, инженерное обеспечение, радиационная, химическая и биологическая защита, радиоэлектронная борьба). 3. Тыловое и техническое обеспечение действий ОВД в специальной операции. 4. Подготовка ОВД к действиям при чрезвычайных обстоятельствах (организация и проведение командно-штабных учений, тактико-специальных (тактических) учений, тренировок, тактико-специальных занятий). 5. Зарубежный опыт. Особенности всестороннего обеспечения деятельности правоохранительных органов при выполнении задач в особых условиях. 6. Организационно-правовая основа деятельности ОВД в специальной операции по обнаружению и задержанию вооруженных особо опасных преступников. 7. Тактика действия функциональных групп в специальной операции: блокировании; оперативно-поисковой; прикрытия; применения специальных средств; оцепления. 8. Особенности ведения операции по задержанию вооруженных преступников в различных условиях оперативной обстановки (в отдельном строении, городской квартире, общественном месте, при передвижении преступников на автотранспорте, купе поезда, в лесу). 9. Организационно-правовые основы деятельности ОВД в специальной операции по пресечению захвата собственных объектов ОВД. 10. Мероприятия, проводимые по охране и обороне здания ОВД при возникновении угрозы нападения. Назначение, задачи и состав функциональных групп. 11. Тактика действий функциональных групп в специальной операции по пресечению деятельности банд. 12. Организационно-правовые основы деятельности ОВД при пресечении террористических актов. 13. Подготовка сил и средств ОВД к действиям по пресечению террористических актов. 17. Тактика действий функциональных групп в специальной операции по пресечению деятельности незаконных вооруженных формирований. 14. Организация и тактика ведения переговоров с преступниками. 22 15. Тактика действий функциональных групп в специальной операции по освобождению заложников. 16. Тактика действий функциональных групп по пресечению террористических актов на объектах транспорта. 17. Тактика действий функциональных групп по пресечению террористических актов на объектах промышленно-энергетического комплекса. 18. Тактика действий функциональных групп по пресечению террористических актов на объектах массового пребывания людей. 19. Организационно-правовые основы деятельности ОВД в условиях массовых беспорядков. 20. Подготовка сил и

<p>средств ОВД к действиям по пресечению массовых беспорядков. 21. Тактика действий функциональных групп в специальной операции по пресечению массовых беспорядков. Характеристика контактных и бесконтактных способов воздействия на толпу при пресечении массовых беспорядков. 22. Тактика действий функциональных групп в специальной операции по пресечению блокирования транспортных коммуникаций. 23. Участие ОВД в предупреждении и пресечении (подавлении) вооруженного мятежа. 24. Зарубежный опыт. Тактические способы действий подразделений правоохранительных органов в специальной операции (по пресечению массовых беспорядков, при освобождении заложников и т. д.). 25. Организационно-правовые основы деятельности ОВД при введении чрезвычайного положения. 26. Организационно-правовые основы деятельности ОВД при введении военного положения. 27. Территориальная оборона, ее сущность и задачи. Участие ОВД в системе территориальной обороны. 28. Назначение, состав и тактические способы действий ОВД в ходе выполнения задач по обеспечению режима военного положения. 29. Тактические особенности выполнения задач сотрудниками правоохранительных органов в условиях специальных административно-правовых режимов. 30. Организационно-тактические действия руководства штаба по всестороннему обеспечению специальных операций.</p>		
<p>Учебная практика Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • подготовка индивидуального задания; • формирования отчетной документации по результатам прохождения практики; • ведение дневника практики; • использования нормативно-правовых актов при оформлении отчёта; 		
<p>Производственная практика Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • подготовка индивидуального задания; • формирования отчетной документации по результатам прохождения практики; • ведение дневника практики; • ознакомиться с порядком составления оперативно-служебных документов (планов ОРМ; аналитических справок; рапортов и иных документов, составляемых по результатам проведенных мероприятий) 		
<p>Тематика курсовых работ (проектов) 1. Виды и тактика действий розыскных нарядов органов внутренних дел, используемых для выполнения оперативно-служебных задач в различных условиях оперативной обстановки</p>	10	

<p>2. Виды и тактика действий нарядов органов внутренних дел по охране общественного порядка, используемых для выполнения оперативно-служебных задач</p> <p>3. Правовое и организационное регулирование деятельности ОВД в особых условиях</p> <p>4. Правовое регулирование деятельности полиции при введении режима чрезвычайного положения (ЧП)</p> <p>5. Правовое регулирование деятельности полиции при введении режима контртеррористической операции (КТО)</p> <p>6. Правовое регулирование деятельности полиции при введении режима чрезвычайной ситуации (ЧС)</p> <p>7. Порядок и содержание работы руководителя подразделения полиции (старшего функциональной группы) после получения задачи на действия при чрезвычайных обстоятельствах (ЧО)</p> <p>8. Основные тактические способы действий (ТСД) в специальных операциях, их характеристика</p> <p>9. Организация и проведение блокирования района СО в населенном пункте</p> <p>10. Организация и проведение блокирования района СО в горно-лесистой местности</p> <p>11. Порядок организации и проведения поисковых мероприятий в населенном пункте</p> <p>12. Порядок организации и проведения поисковых мероприятий в горно-лесистой местности</p> <p>13. Организация и проведение засады в местах проживания разыскиваемых лиц</p> <p>14. Организация и проведение засады в местах вероятного укрытия разыскиваемых лиц</p> <p>15. Организация и проведение засады в местах массового скопления граждан (общественных местах)</p> <p>16. Рассредоточение, как основной способ пресечения массовых беспорядков в населенном пункте</p> <p>17. Порядок организации охраны общественного порядка в районах со сложной оперативной обстановкой, тактика действий нарядов и групп</p> <p>18. Особенности тактики действий функциональных групп (изъятия, прикрытия, конвоирования, рассредоточения) при изъятии из толпы активных участников массовых беспорядков</p> <p>19. Организация и проведение оцепления района возникновения чрезвычайной ситуации природного (техногенного) характера</p> <p>20. Организация и проведение мероприятий по пресечению попыток захвата воздушного судна</p> <p>21. Организация и проведение мероприятий по пресечению попыток захвата</p>		
---	--	--

железнодорожного вагона		
22. Организация и проведение мероприятий по пресечению попыток захвата автобуса		
Раздел 2. МДК 01.02.Огневая подготовка		

№ п/п	Раздел (тема) учебной дисциплины	Всего	Виды учебной деятельности (в часах)			Образователь- ные технологии	Формы текущего контроля
			Занятия на уроке	Практические занятия	СРС		
4 семестр							
Модуль 1. Правовые и теоретические основы огневой подготовки сотрудников ОВД							
1	Тема 1. Предмет, задачи и организационно-правовые основы огневой подготовки.	8	4	4	-	использование электронных библиотек, подготовка докладов	проверка конспектов, заслушивание докладов
2	Тема 2. Основы баллистики.	13	4	4	5	использование электронных библиотек, подготовка докладов	проверка конспектов, заслушивание докладов
3	Тема 3. Огнестрельное оружие, состоящее на вооружении ОВД.	13	4	4	5	использование электронных библиотек, подготовка докладов, презентаций	проверка конспектов, заслушивание докладов, презентаций
4	Тема 4. Учёт, хранение и сбережение оружия и боеприпасов.	13	4	4	5	использование электронных библиотек, подготовка докладов	проверка конспектов, заслушивание докладов
5	Тема 5. Основы организации и методика проведения занятий по огневой подготовке в подразделениях ОВД.	13	4	4	5	использование электронных библиотек, подготовка докладов, презентаций	проверка конспектов, заслушивание докладов, презентаций
	Зачет	60	20	20	20		
5 семестр							
Модуль 2. Материальная часть оружия.							
6	Тема 1. 9-мм пистолет Макарова.	11	2	4	5	использование электронных библиотек,	проверка конспектов, заслушивание

Раздел 3. МДК 01.03 Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность.				
Тема 2.1.Характеристика, место, понятие и основы дисциплины	Содержание		4	
	1.	Характеристика и место дисциплины среди других наук	2	2
	2.	Понятие и основные характеристики профессиональной деятельности юриста	2	2
	Лабораторныеработы			
	1.			
	Практические занятия №1,№2.		4	
	1	Индивидуальная профессиональная деятельность юриста.	2	
	2	Основные параметры профессиональной деятельности юриста.	2	
Тема 2.2. Профессиональная деятельность и этика юриста	Содержание		6	
	1.	Профессиональная деятельность юриста и личность юриста в обществе	2	2
	2.	Основы профессиональной этики и служебного этикета	2	2
	3	Психология профессионального общения сотрудника полиции с гражданами	2	
	Лабораторныеработы			
	1.			
	Практические занятия №3,№4.		4	
	1.	Содержание профессиональной деятельности юриста.	2	
	2.	Профессиональный труд юриста.	2	
Тема 2.3. Правоохранительные органы Российской Федерации	Содержание		8	
	1	Правоохранительные органы и их роль в обеспечении законности и правопорядка	2	
	2	Органы внутренних дел: правовое положение, основные задачи и направления деятельности в органах внутренних дел Р Ф	2	Условия и порядок прохождения службы
	3	Основания и порядок применения сотрудниками полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия		

	4	Виды юридической работы и юридические специальности	2		
	Лабораторныеработы				
	1		8		
	Практические занятия №5,№6, №7,№8.				
	1	Система правоохранительных органов	2		
	2	Прокуратура.			
	3	Органы внутренних дел РФ.			
	4	Судебная система РФ.	2		
.....					
Тема 2.4. Организация взаимодействия подразделений и служб органов внутренних дел	Содержание		8		
	1	Общие положения взаимодействия подразделений и служб органов внутренних дел			
			2		
	2	Взаимодействие в расследовании и раскрытии преступлений	2		
	3	Контроль за расследованием и раскрытием преступлений	2		
	4	Планирование, контроль и оценка результатов взаимодействия	2		
	Лабораторныеработы				
	1		4		
	Практические занятия №9,№10.				
	1	Общие положения взаимодействия подразделений и служб органов внутренних дел. Планиров			оль и оценк
	2	Взаимодействие в расследовании и раскрытии преступлений. Контроль за расследованием и ра			преступлений
.....					
Тема 2.5. Деятельность органов внутренних дел по предупреждению преступлений			8		
	1.	Компетенция органов внутренних дел по предупреждению преступлений	2		
	2.	Основные обязанности сотрудников полиции общественной безопасности и иных подразделений ОВД по предупреждению преступлений	2		
	3.	Основные обязанности сотрудников подразделений криминальной полиции по предупреждению преступлений	2		
	4	Участие прокуроров в предупредительно-профилактической работе	2		
	Лабораторныеработы				
	1.				

	Практические занятия №11, №12, №13.		6	
	1.	Основные задачи органов внутренних дел по предупреждению преступлений.	2	
	2	Основные обязанности сотрудников полиции общественной безопасности и иных подразделений ОВД по предупреждению преступлений.	2	
	3.	Основные обязанности сотрудников подразделений криминальной полиции по предупреждению преступлений.	2	
Тема 2.6. Основные понятия патрульно-постовой службы полиции общественной безопасности. Управление и организация патрульно-постовой службы	Содержание		10	
	1	Понятие, основные черты и задачи патрульно-постовой службы полиции общественной	2	
	2	Должностные лица и их обязанности по руководству патрульно-постовой службой	2	
	3	Понятие, задачи и особенности управления и организация патрульно-постовой службы	2	
	4	Контроль за организацией и несением патрульно-постовой службы	2	
	5	Обязанности патрульно-постовых нарядов полиции по обеспечению охраны общественного порядка	2	
	Лабораторные работы			
	Практические занятия №14, №15, №16.		6	
	1	Понятие, основные черты и задачи ППС.	2	
	2	Должностные лица и их обязанности по руководству патрульно-постовой службой.	2	
	3	Обязанности патрульно-постовых нарядов полиции по обеспечению охраны общественного порядка.	2	
Тема 2.7. Некоторые положения уголовного и административного права	Содержание		6	
	1.	Понятие и признаки преступления. Состав преступления.	2	2
	2.	Административное правонарушение: состав и квалификация	2	2
	3.	Участники производства по делам об административных правонарушениях	2	2
	Лабораторные работы			
	1.			
	Практические занятия №17, №18, №19.		6	
	1.	Элементы состав преступления.	2	

	2	Понятие и содержание процесса квалификации административных правонарушений	2	
	3.	Лица и органы, содействующие осуществлению производства	2	
Тема 2.8. Организация работы со служебными документами	Содержание		6	
	1	Виды служебных документов в деятельности сотрудников органов внутренних дел	2	
	2	Сведения, составляющие государственную тайну и порядок обращения с ними	2	
	3	Порядок составления протокола об административном правонарушении, протоколов личного досмотра и изъятия предметов	2	
	Лабораторныеработы			
	Практические занятия№20,№21.		4	
	1	Порядок работы со служебными документами.	2	
	2	Виды служебных документов	2	
	Тема 2.9. Основы оперативно- розыскной деятельности	Содержание		6
1.		<u>Оперативно-розыскная деятельность как особый вид правоохранительной деятельности государства. Правовые основы оперативно-розыскной деятельности, ее задачи и принципы</u>	2	2
2.		<u>Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, их правовое положение</u>	2	2
3.		<u>Средства и методы оперативно - розыскной деятельности. Способы получения оперативно-розыскной информации.</u>	2	
Лабораторныеработы				
1.				
Практические занятия №22,№23.		4		
1.		Задачи оперативно-разыскной деятельности	2	
2.		Обязанности органов, осуществляющих оперативно-разыскную деятельность	2	
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 4.			14	
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы				
Характеристика дисциплины «Начальная профессиональная подготовки и введение в специальность». Предмет дисциплины. Предпосылки возникновения и дальнейшего развития дисциплины. Нормативные основы дисциплины.				

<p>Методика изучения профессиональной деятельности юриста. Место дисциплины «Начальная профессиональная подготовки и введение в специальность» в системе правовых дисциплин. Практическое значение дисциплины. Понятие и основные характеристики профессиональной деятельности юриста. Понятие и содержание профессиональной деятельности юриста. Элементы содержания профессиональной деятельности юриста. Группы действий в содержании профессиональной деятельности юриста. Публично-правовые действия. Частноправовые действия. Профессиональный труд юриста. Общие и специфические свойства профессионального труда юриста. Предмет труда юриста. Средства технического труда. Процедурные и содержательные средства. Условия профессионального труда юриста. Научная организация профессионального труда юриста.</p> <p>Система органов прокуратуры. Система органов юстиции. Система органов внутренних дел. Взаимодействие следователей с оперативными аппаратами при реализации оперативных материалов и рассмотрении материалов доследственной проверки. Профилактическое направление в деятельности прокурора. Планирование, контроль и оценка результатов взаимодействия. Организация работы следственно-оперативных групп. Контроль и оценка результатов взаимодействия. Общесоциальные и специально-криминологические уровни предупреждения преступности. Компетенция органов внутренних дел по предупреждению преступлений. Основные задачи органов внутренних дел по предупреждению преступлений. Правовая основа деятельности патрульно-постовой службы полиции. Ознакомление с ФЗ «Об оружии». Подготовка доклада по теме «Роль прокурора в координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью». Правовая основа деятельности патрульно-постовой службы полиции. Должностные лица и обязанности по руководству патрульно-постовой службы. Ознакомление с Уставом патрульно-постовой службы РФ утверждённая приказом МВД РФ от 29.01.2008 г. №80 «Деятельность органов внутренних дел».</p> <p>Понятие законодательной конструкции состава преступления и ее влияние на квалификацию преступления. Значение факультативных признаков состава преступления. Состав преступления и предмет доказывания по уголовному делу Лицо, привлекаемое к административной ответственности; потерпевший (физическое или юридическое лицо, которому административным правонарушением причинен физический, имущественный или моральный вред); законные представители обеих сторон (родители, усыновители, опекуны, попечители, адвокаты, руководители организаций или иное лицо, признанное органом юридического лица). Оперативно-розыскное мероприятие. Обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств. Оперативно-розыскная деятельность Государственная тайна. Классификация служебных документов. Реквизиты документов</p>		
<p>Учебная практика Виды работ -подготовка индивидуального задания; -формирования отчетной документации по результатам прохождения практики; -ведение дневника практики; -использования нормативно-правовых актов при оформлении отчёта;</p>		

<ul style="list-style-type: none"> - Ознакомиться с системой законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность правоохранительных органов . - изучение основных положений ГПК РФ ,УПК РФ; - ознакомиться с установленным порядком организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах; 		
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) Виды работ <ul style="list-style-type: none"> -подготовка индивидуального задания; -формирования отчетной документации по результатам прохождения практики; - изучить тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в различных условиях -ознакомиться с порядком составления оперативно-служебных документов (планов ОРМ; аналитических справок; рапортов и иных документов, составляемых по результатам проведенных мероприятий) 		
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) (если предусмотрено)		
Всего	160	

Тематический план МДК 01.04. Специальная техника

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1-1.13 ОК 1-14	МДК 01.04 Специальная техника	168	112	50		56			
	Всего:	168	112	50		56			

3.1. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля, междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся,	Объем часов	Уровень освоения
МДК 01.04 Специальная техника		168	
Тема 1. Основы применения специальных технических средств	Содержание	4	
	1. Законодательство о применении специальных техсредств		2,3
	2. Ведомственные нормативные акты, регулирующие применение специальных техсредств		
	Лабораторные работы	2	
	Практические занятия		
	1. Правовая основа применения специальной техники в деятельности ОВД.		
Тема 2. Применение специальных средств сотрудниками правоохранительных органов	Содержание	4	
	1. Положения применения спецсредств		2,3
	3. Применение спецсредств сотрудниками УИС		
	Лабораторные работы	4	
	Практические занятия		
	1. Применение спецсредств сотрудниками МВД		
	2. Применение спецсредств сотрудниками УИС		
	3. Законодательные ограничения в отношении применения специальных средств		
Тема 3. Средства индивидуальной бронезащиты	Содержание	6	
	1. Средства индивидуальной бронезащиты		
	2. Современные защитные жилеты и куртки		
	3. Современные бронешлемы и щиты		
	Лабораторные работы	2	
	Практические занятия		
	1. Комплекты средств индивидуальной бронезащиты		
Тема 4. Специальные средства активной обороны и обеспечения специальных операций	Содержание	2	
	1. Спецсредства активной обороны		
	2. Средства обеспечения спецопераций		
	3. Виды средств нелетального действия	4	
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		

	1	Спецсредства активной обороны		
	2	Средства обеспечения спецопераций		
Тема 5. Средства охранно-пожарной сигнализации и мер пожарной безопасности	Содержание		4	
	1.	Системы охранно-пожарной сигнализации		
	2.	Системы защиты внешнего периметра объекта		
	Лабораторные работы			2
	Практические занятия			
	10.	Технические средства защиты внешнего периметра объекта		
Тема 6. Технические средства защиты информации	Содержание		4	
	1.	Понятие защиты информации		
	2.	Несанкционированный доступ к информационным ресурсам		
	Лабораторные работы			4
	Практические занятия			
	11.	Факторы, влияющие на утечку информации.		
	12.	Методы и технические средства обеспечения безопасности информации.		
Тема 7. Поисковые технические средства	Содержание		6	
	1.	Поисковые средства		
	2.	Приборы для поиска и идентификации		
	3.	Средства контроля и досмотра		4
	Лабораторные работы			
	Практические занятия			
	13.	Поисковая техника		
	14.	Средства контроля и досмотра		
Тема 8. Технические средства контроля и управления доступом	Содержание		4	
	1.	Системы контроля и управления доступом		
	2.	Элементы систем контроля и управления доступом		
	Лабораторные работы			2
	Практические занятия			
	15.	Технология применения систем контроля и управления доступом		

Дифференцированный зачет		2	
Самостоятельная работа при изучении МДК 01.04 Специальная техника		61	
Работа с правовыми источниками. Работа со словарями, энциклопедиями, справочниками, учебной литературой. Подбор и систематизация нормативно-правовых актов по ряду вопросов. Подготовка докладов, презентаций. Работа с конспектом занятий. Выполнение индивидуального задания.			
Примерная тематика домашних заданий			
Работа с учебником			
Всего:		108	

Раздел 5. МДК 01.05. Делопроизводство и режим секретности

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность				
Раздел 5. МДК 01.05				
МДК 01.05. Делопроизводство и режим секретности				
Раздел 1. Общие положения			32	
Тема 1.1. Понятие и значение делопроизводства в правоохранительных органах. Порядок делопроизводства в правоохранительных	Содержание правоохранительных органов. Порядок делопроизводства в правоохранительных органах		4	
	1.	Сущность, принципы и задачи делопроизводства, Понятие, содержание и правовое регулирование делопроизводства в правоохранительных органах (ОВД).....	2	2
	2.	Субъекты делопроизводства в правоохранительных органах, их полномочия. Порядок организации делопроизводства в правоохранительных органах	2	2

органах	Лабораторныеработы			
	1.			
	Практические занятия №1,№2.		4	
	1	Правовое регулирование делопроизводства в правоохранительных органах (ОВД)	2	
	2	Организации делопроизводства в правоохранительных органах	2	
Тема 1.2. Документирование управленческой деятельности в правоохранительных органах. Основные правила и порядок подготовки и оформления документов.	Содержание		6	
	1.	Понятие, значение и виды документов в правоохранительных органах (ОВД)	2	2
	2.	Реквизиты документов и требования к их оформлению	2	2
	3	Правила оформления отдельных видов организационно-распорядительных документов	2	
	Лабораторныеработы			
	1.			
	Практические занятия №3,№4.		4	
	1.	Основные правила и порядок подготовки и оформления документов.	2	
	2.	Использование сведений, содержащихся в документах	2	
			84	
Раздел 2. Документооборот , режим секретности				
Тема 2.1 Документооборот в правоохранительных органах.	Содержание		4	
	1	Понятие документооборота и его основные стадии	2	
	2	Организация документооборота в органах внутренних дел	2	
	Лабораторныеработы			
	1			
	Практические занятия №5,№6.		4	
	1	Документооборот в правоохранительных органах.		
	2	Стадии документооборота	2	
			2	

		
Тема 2.2 Учет и хранение дел и документов в правоохранительных органах	Содержание	8	
	1 Учет дел и документов в правоохранительных органах		
	2 Организация текущего хранения документов в органах внутренних дел	2	
	3 Организация архивного хранения документов в органах внутренних дел	2	
	4 Порядок уничтожения документов в органах внутренних дел	2	
	Лабораторныеработы		
	1		
	Практические занятия №7, №8.	6	
	1 Учет дел и документов в правоохранительных органах		
	2 Организация хранения документов в органах внутренних дел		
	3 Порядок уничтожения документов в органах внутренних дел		
		
Тема 2.3 Организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах		4	
	1. Понятие, сущность, значение и правовое регулирование режима секретности в органах внутренних дел	2	
	2. Соблюдение режима секретности в органах внутренних дел	2	
	Лабораторныеработы		
	1.		
	Практические занятия №9, №10.	6	
	1. Правовое регулирование режима секретности в органах внутренних дел	2	
	2 Порядок соблюдение режима секретности в органах внутренних дел	2	
Тема2.4 Понятие государственной тайны. Сведения, составляющие государственную тайну. Порядок отнесения сведений к государственной тайне	Содержание	4	
	1 Понятие государственной тайны. Полномочия органов государственной власти и должностных лиц в области отнесения сведений к государственной тайне и их защиты	2	
	2 Сведения, составляющие государственную тайну. Порядок отнесения сведений к государственной тайне	2	
	Лабораторныеработы		

		Практические занятия №11, №12, №13.	6	
	1	Полномочия органов государственной власти и должностных лиц в области отнесения сведений к государственной тайне и их защиты	2	
	2	Сведения, составляющие государственную тайну	2	
	3	Порядок отнесения сведений к государственной тайне	2	
Тема 2.5 Порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну.		Содержание	6	
	1.	Органы защиты государственной тайны	2	2
	2.	Порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну	2	2
	3.	Порядок допуска к государственной тайне	2	2
		Лабораторные работы		
	1.			
		Практические занятия №14, №15, №16.	6	
	1.	Порядок допуска к государственной тайне	2	
	2	Субъекты защиты информации.	2	
	3.	Порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну	2	
Тема 2.6 Правила пользования и обращения с секретными документами		Содержание	4	
	1	Порядок работы с секретными документами	2	
	2	Учет, хранение, обращение, разработка, размножение, пересылка, уничтожение секретных документов	2	
		Лабораторные работы		
		Практические занятия №20, №21.	4	
	1	Порядок работы с секретными документами.	2	
	2	Учет секретных документов	2	
	3	Хранение, обращение, разработка, размножение, пересылка, уничтожение секретных документов		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1.			14	
Организация документационного обеспечения и работы архивов. Делопроизводство в федеральных органах исполнительной власти. Типовая инструкция по делопроизводству и работе архива в федеральных органах исполнительной власти. Требования к содержанию и оформлению приказа организации.				

<p>Организационные документы (положения, должностные инструкции).</p> <p>Типовой регламент взаимодействия федеральных органов исполнительной власти. Разработка проектов актов, бланки, приложения, справки. Регистрационный номер документа, шрифты и интервалы.</p> <p>Компетенция федеральных органов исполнительной власти в нормотворческой деятельности.</p> <p>Перечень лиц, имеющих право подписи. Понятие документооборота. Документооборот как система управления документами в организации. Учетные формы (формы регистров бухгалтерского учета). Внутренняя отчетность организации. Формуляр отчета. Номенклатура дел структурного подразделения.</p> <p>Экспертиза ценности документов. Порядок обращения с документами, содержащими служебную информацию ограниченного распространения, определенный Постановлением Правительства РФ от 3 ноября 1994 г. № 1233.</p> <p>Понятие служебной информации, пометка «для служебного пользования».</p> <p>Регистрация документов, содержащих служебную информацию. Порядок печатания документов с пометкой «для служебного пользования». Движение, передача, уничтожение дел, документов с пометкой «для служебного пользования».</p> <p>Документы, содержащие сведения, отнесенные в соответствии с законодательством к государственной тайне. Доступ.</p> <p>Правовое регулирование работы со сведениями, отнесенными к государственной тайне.</p> <p>Правовое регулирование обращений граждан. Организация и обеспечение централизованного учета обращений.</p> <p>Регистрация обращений в государственных органах. Доклад руководству материалов обращений.</p> <p>Сроки рассмотрения обращений граждан. Особый контроль. Поручения руководителя структурного подразделения. Учетная карточка на обращение в государственный орган.</p> <p>Критерии ценности документа в целях определения сроков хранения.</p> <p>Экспертные комиссии в государственных органах исполнительной власти. Отбор документов для постоянного и временного (свыше 10 лет) хранения. Перечень документов с указанием сроков их хранения.</p> <p>Документы, предъявляемые при приеме на работу. Трудовой договор. Приказ о приеме на работу. Трудовая книжка. Личная карточка. Личное дело работника. Документы, оформляемые при прекращении трудового договора. Обращение с персональными данными.</p> <p>Регистрация документов – основа построения поисковой системы. Форма документа. Учет документов. Способы доставки, передачи или создания документа.</p> <p>Терминология, используемая при работе с документами. Соотношение понятий «информация» и «документ». Эволюция понятия «документ». Документы официальные (служебные), личные (персональные) и личного происхождения. Документы рукописные и изготовленные с помощью технических средств. Электронное документирование.</p> <p>Понятие «функция документа». Информационная функция документа как основная его функция. Социальная функция. Коммуникативная функция документа как средство передачи информации во времени и пространстве. Культурная функция документа как способ закрепления и передачи культурной традиции.</p>		
--	--	--

<p>Правовая функция документа. Особенности управленческой функции. Функция документа как исторического источника. Функция учета явлений, событий и фактов. Функции документа в условиях компьютеризации управления, массового внедрения автоматизированных информационных технологий.</p> <p>Понятия «документирование», «средства документирования», «способы документирования». Материальные носители информации и их классификация.</p> <p>Классификация документов по различным признакам в зависимости от содержания, наименования, по степени унификации и др.</p> <p>Правовые акты нормативного и инструктивного характера, методические документы по делопроизводству предприятий и организаций. ГОСТы на документацию. Общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации. Государственная система документационного обеспечения управления.</p> <p>Передача дел на хранение в архив. Взаимодействие службы ДОУ и архива организации при формировании фонда.</p>		
<p>Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности)</p> <p>Виды работ</p> <ul style="list-style-type: none"> -подготовка индивидуального задания; -формирования отчетной документации по результатам прохождения практики; - изучить тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в различных условиях -ознакомиться с порядком составления оперативно-служебных документов (планов ОРМ; аналитических справок; рапортов и иных документов, составляемых по результатам проведенных мероприятий) 		
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) (если предусмотрено)		
Всего	156	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие:

- учебных кабинетов .

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для всех обучающихся;
- доска, плакаты, планшеты, стулья.

Технические средства обучения:

- кодоскоп;
- видеодвойка;
- принтеры;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор;
- интерактивная доска.

Реализация программы модуля предполагает практику *учебную и производственную*.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).
2. Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 № 1-ФКЗ «О военном положении» (ред. от 01.07.2017).
3. Федеральный закон «О гражданской обороне» от 12.02.1998 N 28-ФЗ (ред. от 11.06.2021).
4. Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994 N 68-ФЗ (ред. от 11.06.2021).
5. Федеральный закон «Об оперативно-розыскной деятельности» от 12.08.1995 N 144-ФЗ (ред. от 01.07.2021).
6. Федеральный закон «О полиции» от 07.02.2011 N 3-ФЗ (ред. от 11.06.2021).
7. Федеральный закон «О противодействии терроризму» от 06.03.2006 N 35-ФЗ (ред. от 26.05.2021).
8. Федеральный закон «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 30.11.2011 N 342-ФЗ (ред. от 30.04.2021).
9. Закон РФ «О государственной тайне» от 21.07.1993 N 5485-1 (ред. от 11.06.2021).
10. Указ Президента РФ от 02.07.2021 N 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации».
11. Постановление Правительства РФ от 27.08.2005 № 538 «Об утверждении Правил взаимодействия операторов связи с уполномоченными государственными органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность» (ред. от 17.04.2021).

12. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 345 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» (ред. от 03.02.2021).

13. Постановление Правительства РФ от 08.11.2013 № 1007 «О силах и средствах единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (ред. от 17.04.2021).

14. Приказ МВД РФ от 29.10.2001 № 951 «О неотложных мерах по совершенствованию деятельности органов внутренних дел и внутренних войск по борьбе с терроризмом, отнесенным к компетенции МВД России».

Основные источники:

15. Делопроизводство и режим секретности в органах внутренних дел: учебное пособие / составители Е. П. Шляхтин, И. М. Усманов. — 4-е изд. — Казань: Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 193 с. — ISBN 978-5-906977-70-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS.

16. Делопроизводство и режим секретности: учебник СПО / Казанцев С.Я., Шевко Н.Р. — М.: Юстиция, 2022.

17. Кочетков, М. В. Специальная техника: учебное пособие для СПО / М. В. Кочетков. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-0831-9, 978-5-4497-0514-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. 18. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность: правоохранительная деятельность: учебник для среднего профессионального образования / Д. В. Бахтеев [и др.]; ответственный редактор Д. В. Бахтеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2022.

19. Огневая подготовка: учебное пособие для СПО / В. В. Белевцев, Д. В. Горденко, Д. Н. Резеньков, Е. В. Кособлик. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 139 с. — ISBN 978-5-4488-1297-2, 978-5-4497-1158-8. — Текст: электронный // Электроннобиблиотечная система IPR BOOKS.

20. Тактико-специальная подготовка: курс лекций / составители Р. В. Карамельский, С. Г. Никулин, З. И. Тагиров, под редакцией Ф. К. Зиннурова. — Казань: Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 132 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS.

Дополнительные источники:

21. Делопроизводство и режим секретности в органах внутренних дел: учебное пособие / М. С. Десятов, Д. А. Васильченко, А. С. Поправко, В. А. Шипицин. — Омск: Омская академия МВД России, 2017. — 68 с. — ISBN 978-5-88651-648-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS.

22. Дубинин, А. С. Специальная техника органов внутренних дел: учебное пособие / А. С. Дубинин, В. А. Шипицин. — Омск: Омская академия МВД России, 2018. — 60 с. — ISBN 978-5-88651-687-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS.

23. Огневая подготовка: учебное пособие / В. В. Белевцев, Д. В. Горденко, Д. Н. Резеньков, Е. В. Кособлик. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 132 с. — ISBN 978-5-4497-1289-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS.

Периодические издания:

1. Бюллетень Министерства юстиции Российской Федерации
2. Ваш консультант
3. Государство и право
4. Журнал Российского права.

5. Закон
6. Закон и жизнь
7. Закон и право
8. Законность

Электронные издания (электронные ресурсы)

24. мвд.рф – Официальный интернет-сайт МВД России.
25. www.garant.ru – Система «Гарант», правовые базы российского законодательства;
26. www.consultant.ru – Общероссийская сеть распространения правовой информации (СПС Консультант-плюс);
27. www.pravo.gov.ru – Официальный интернет-портал правовой информации;
28. www.rg.ru – Сервер «Российской газеты»

4.3 Общие требования к организации образовательной деятельности

Освоение ПМ Оперативно-служебная деятельность производится в соответствии с учебным планом по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и календарным графиком, утвержденным директором колледжа.

Образовательный процесс организуется строго по расписанию занятий, утвержденному заместителем директора по УР. График освоения ПМ предполагает последовательное освоение МДК Огневая подготовка, Тактико-специальная подготовка, Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность, Делопроизводство и режим секретности, Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов, Основы подготовки профессиональных документов с использованием информационных систем, Специальная техника, включающих в себя как теоретические, так и лабораторно-практические занятия.

Освоению ПМ предшествует обязательное изучение учебных дисциплин Теория государства и права, Уголовное право, Уголовный процесс, Криминология, Правоохранительные и судебные органы, Гражданское право и процесс, которые являются базовыми дисциплинами.

Изучение теоретического материала может проводиться как в каждой группе, так и для нескольких групп (при наличии нескольких групп на специальности).

В процессе освоения ПМ предполагается проведение рубежного контроля знаний, умений у студентов. Сдача точек рубежного контроля (ТРК) является обязательной для всех обучающихся. Результатом освоения ПМ выступают ПК, оценка которых представляет собой создание и сбор свидетельств деятельности на основе заранее определенных критериев.

С целью оказания помощи студентам при освоении теоретического и практического материала, выполнения самостоятельной работы разрабатываются учебно-методические комплексы (кейсы студентов).

С целью методического обеспечения прохождения учебной и/или производственной практики, выполнения курсовой работы разрабатываются методические рекомендации для студентов.

При освоении ПМ каждым преподавателем устанавливаются часы дополнительных занятий, в рамках которых для всех желающих проводятся консультации. График проведения консультаций размещен на входной двери каждого учебного кабинета.

При выполнении курсовой работы проводятся как групповые аудиторные консультации, так и индивидуальные. Порядок организации и выполнения курсового проектирования определен в нормативном документе колледжа ДП «Подготовка и защита курсовой работы (проекта)».

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля «Оперативно-служебная деятельность» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля «Оперативно-служебная деятельность».

Текущий учет результатов освоения ПМ производится в журнале по ПМ. Наличие оценок по практическим занятиям (ПЗ) и точкам рубежного контроля является для каждого студента обязательным. В случае отсутствия оценок за ПЗ и ТРК студент не допускается до сдачи квалификационного экзамена по ПМ.

4.4. Кадровое обеспечение образовательной деятельности

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по МДК: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих проведение ПЗ: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	обеспечивать законность и правопорядок; охранять общественный порядок;	Текущий контроль в форме: опроса; контрольного тестирования по пунктам содержания тем МДК; защиты отчетов по практическим работам;
ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	обеспечивать законность и правопорядок;	Текущий контроль в форме: опроса; контрольного тестирования по пунктам содержания тем МДК;
ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.	У5 обеспечивать законность и правопорядок; охранять общественный порядок;	Текущий контроль в форме: опроса; контрольного тестирования по пунктам содержания тем МДК; защиты отчетов по практическим работам;
ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок	обеспечивать законность и правопорядок; охранять общественный порядок;	Текущий контроль в форме: опроса; защиты отчетов по практическим работам;
ПК 1.5 Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки	обеспечивать законность и правопорядок;	Текущий контроль в форме: контрольного тестирования по пунктам содержания тем МДК; защиты отчетов по практическим работам;

ПК 1.6 Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей	использовать огнестрельное оружие; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;	Текущий контроль в форме: опроса; контрольного тестирования по пунктам содержания тем МДК; защиты отчетов по практическим работам;
ПК 1.7 Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки	решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;	Текущий контроль в форме: опроса; контрольного тестирования по пунктам содержания тем МДК; защиты отчетов по практическим работам;
ПК 1.8 Осуществлять техникокри-миналистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности	составлять служебные графические документы; читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение	Промежуточный контроль в форме: рубежных работ контрольных работ (контрольных тестов) по группам пунктов содержания или по темам МДК; контрольных работ (контрольных тестов) или зачетов по каждому из разделов профессионального модуля.
ПК 1.9 Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь	охранять общественный порядок;	Текущий контроль в форме: опроса; контрольного тестирования по пунктам содержания тем МДК; защиты отчетов по практическим работам;
ПК 1.10 Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации	правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;	Текущий контроль в форме: опроса; контрольного тестирования по пунктам содержания тем МДК; защиты отчетов по практическим работам;
ПК 1.11 Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и	правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие	Текущий контроль в форме: опроса; контрольного тестирования по

иных охраняемых законом тайн	сведения ограниченного пользования; выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности;	пунктам содержания тем МДК; защиты отчетов по практическим работам;
ПК 1.12. Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений	обеспечивать законность и правопорядок;	Промежуточный контроль в форме: рубежных контрольных работ (контрольных тестов) по группам пунктов содержания или по темам МДК; контрольных работ (контрольных тестов) или зачетов по каждому из разделов профессионального модуля
ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами	обеспечивать законность и правопорядок; решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;	Итоговый контроль: квалификационный экзамен по профессиональному модулю.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	демонстрация интереса к будущей профессии.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные ресурсы	
ОК 3. Организовывать собственную деятельность,	нахождение и использование информации для эффективного	

выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность	демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	поиск и разработка адекватных специфике правоохранительной деятельности направлений и способов работы; усиление роли морально-психологической подготовленности к любым ситуациям	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные ресурсы; проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий; самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Использовать информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные ресурсы; проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	
ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	проявление делового этикета, культуры и психологических основ общения, норм и правил поведения; проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий	
ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими	проявление активной гражданской позиции в нетерпимости к коррупционному поведению	
ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	анализ инноваций в системе правоохранительной деятельности; постоянное совершенствование теоретических и практических знаний по профилю деятельности; умение переоценить в условиях развития науки и изменяющейся социальной политики накопленного опыта, своих возможностей; приобре-	

	тение новых знаний, используя современные информационные образовательные технологии	
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	самоанализ и коррекция результатов собственной работы; повышение уровня общего интеллектуального и профессионального развития	
ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	соблюдение этических и нравственных норм в процессе выполнения профессиональных задач	
ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	проявление активной гражданской позиции в нетерпимости к коррупционному поведению	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик
ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности	соблюдение здорового образа жизни; поддержание нормального уровня физической подготовки в соответствии с требованиями избранного профиля деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Промежуточная аттестация:

по профессиональному модулю – экзамен (квалификационный) в 5 семестре;
по МДК 01.01. Тактико – специальная подготовка - дифференцированный зачет / экзамен в 2, 3 семестрах;
по МДК 01.02. Огневая подготовка - экзамен в 5 семестре;
по МДК 01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность - экзамен в 4 семестре;
по МДК 01.04. Специальная техника - дифференцированный зачет в 5 семестре;
по МДК 01.05. Делопроизводство и режим секретности - дифференцированный зачет в 5 семестре;
учебная практика в 3 семестре;
производственная практика в 4 семестре.